



## GRANDES EMPRESAS (Más de 250 empleados)

### DATOS DE LA EMPRESA

- 1 Nombre y apellidos .....
- 2 Teléfono .....
- 3 E-mail .....
- 4 Su cargo en la empresa .....
- 5 Jornada de trabajo habitual:  *Intensiva*  *Partida*
- 6 Nombre de la empresa .....
- 7 Sector de la empresa .....
- 8 Total de empleados en España .....
- 9 Porcentaje de mujeres en plantilla .....
- 10 Porcentaje de empleados a jornada completa .....
- 11 Porcentaje de empleados a media jornada .....
- 12 Porcentaje de empleados temporales .....
- 13 Porcentaje de empleados extranjeros .....
- 14 Cuantos niveles jerárquicos tiene la empresa .....
- 15 ¿Considera que el nivel salarial de su plantilla está en la media del sector?  
 *Por encima*  *Media*  *Debajo*
- 16 Si es una filial de otra empresa extranjera, indique el país de la empresa matriz .....

## A. FLEXIBILIDAD ORGANIZATIVA

En esta sección le vamos a presentar una serie de prácticas de flexibilidad en el trabajo. Le pedimos que nos indique el grado con el que usted piensa que cada una de estas prácticas está disponible a los trabajadores en esta empresa. Para ello utilice la siguiente escala que va del 1 al 5. Si la práctica no existe, indique 1-NADA y si la practica está disponible a todos los empleados, indique 5-TOTALMENTE.

1	2	3	4	5
Nada	Algo	Normal	Bastante	Totalmente

<b>1</b>	¿Hasta qué punto pueden los empleados disfrutar de las siguientes prácticas?:	
	a. Horario flexible de entrada y de salida	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	b. Jornada reducida	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	c. Jornada intensiva en cualquier momento	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	d. Jornada intensiva durante el periodo de verano	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	e. Comprimir la jornada semanal en menos de 5 días	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	f. Excedencias personales o familiares	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	g. Contrato a tiempo parcial	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	h. Vacaciones cortas/permisos	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	i. Bolsa de horas (acumular horas extra)	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	j. Compartir un puesto de trabajo con otro empleado	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>2</b>	¿Existe una política para evitar las reuniones fuera del horario de trabajo siempre que sea posible?	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>3</b>	¿Existe política de luces apagadas? (La empresa anima a los empleados a irse a casa a la hora prevista).	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>4</b>	¿Existe una política de sustitución de las personas que se acogen a alguna de las políticas de horario flexible?	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>5</b>	¿Pueden los empleados teletrabajar?	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>6</b>	Si existe teletrabajo, ¿pone la empresa a disposición de los empleados la tecnología necesaria para teletrabajar? (Marque Totalmente sólo si la empresa paga conexión adsl y facilita ordenador a los teletrabajadores)	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

## B. POLÍTICAS DE EQUILIBRIO PERSONAL Y PROFESIONAL

En esta sección le vamos a presentar una serie de prácticas y políticas de dirección sobre el equilibrio personal y profesional. Le pedimos que nos indique si usted conoce si alguna de estas prácticas están disponibles a los empleados contestando SI o NO. Si no conoce una práctica o no ha oído hablar de ella, por favor señale NO.

<b>1</b>	¿Existe un responsable o un departamento específico dentro de la organización para la conciliación y/o diversidad?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>2</b>	¿Dispone de permisos de maternidad/paternidad por encima de lo estipulado en la ley?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>3</b>	¿Existen procedimientos de promoción o selección interna que garanticen la no discriminación por razones de paternidad/maternidad o cuidado de mayores?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>4</b>	¿Ofrece la empresa a sus empleados los siguientes beneficios?	
	a. servicio de guardería propia en sus instalaciones	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	b. ayuda económica para guardería o cuidado de niños	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	c. ayuda económica para el cuidado de personas dependientes	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	d. planes de asesoramiento en materia de conciliación trabajo y familia	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>5</b>	¿Se difunden a través de la comunicación interna las medidas de conciliación existentes en la organización?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>6</b>	¿Existe un comité, con representantes de los trabajadores para estudiar las medidas de conciliación que demanda la plantilla y su implantación?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>7</b>	¿Existe un programa escrito que resuma todas las medidas encaminadas al equilibrio de la vida profesional y personal?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>8</b>	¿Se imparten los cursos de formación técnicos en un horario que no perjudique las responsabilidades personales?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>9</b>	¿Cuenta con algún programa para favorecer la integración de los expatriados de la empresa?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>10</b>	¿Cuenta con algún programa para favorecer la integración de las parejas de los expatriados de la propia empresa?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>11</b>	¿Ofrece la Empresa a sus empleados otros beneficios sociales?	
	a. Comedor	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	b. Gimnasio	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	c. Asistencia médica	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	d. Asistencia médica a familiares	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	e. Cheque restaurante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	f. Ayuda económica para comida	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

	g. Cheques formación	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	h. Ayuda económica para formación	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	i. Plan de jubilación	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	j. Seguro de accidentes	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	k. Seguro de vida	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	l. Seguro médico	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	m. Servicios de búsqueda de empleo	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

### C. CULTURA FLEXIBLE

En esta apartado queremos conocer las actitudes y el clima que hay en la empresa respecto a las políticas de conciliación. Le vamos a presentar una serie de enunciados y lo que le pedimos es que nos dé su opinión sobre el grado con el que usted piensa que estos enunciados representan el sentir de los diferentes grupos en la organización. Para ello, queremos que utilice una escala que va del 1 al 5:

1	2	3	4	5
Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Ni acuerdo ni desacuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo

1	Los directivos de la empresa apoyan a los empleados con necesidades familiares.	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Los empleados no ven bien que una mujer se tome todos los días extra posibles en los permisos de maternidad.	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	En esta organización los empleados que utilizan jornadas de trabajo flexibles, tienen menos opciones de avanzar en sus carreras.	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	Los directivos de la empresa promueven que los supervisores sean sensibles a las preocupaciones personales y familiares de los empleados.	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	Los empleados no ven bien que un hombre se tome todos los días extra posibles en los permisos de paternidad	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	Para ascender en esta organización, los empleados tienen que trabajar más de las horas de trabajo estipuladas, bien sea en el puesto de trabajo o en casa.	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7	Los directivos y los mandos medios de la empresa son sensibles a las necesidades de los empleados con niños pequeños.	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8	En esta organización, se considera que los empleados que se acogen a programas de conciliación son menos serios acerca de sus carreras.	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9	En esta empresa, se espera de muchos empleados que se lleven trabajo a casa por la noche y algunos fines de semana.	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10	En esta empresa, los empleados pueden conciliar su vida privada y profesional fácilmente.	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

<b>11</b>	En esta sección, indique hasta qué punto puede usted hacer uso de estas prácticas de flexibilidad utilizando la siguiente escala:													
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td><b>1</b></td> <td><b>2</b></td> <td><b>3</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>5</b></td> </tr> <tr> <td>Nada</td> <td>Algo</td> <td>Normal</td> <td>Bastante</td> <td>Totalmente</td> </tr> </table>					<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	Nada	Algo	Normal	Bastante	Totalmente
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>										
Nada	Algo	Normal	Bastante	Totalmente										
a.	¿En qué medida puede definir su horario independiente de su jefe?	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
b.	¿En qué medida puede definir su horario independiente de sus compañeros?	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
c.	¿Hasta qué punto puede decidir cuándo va a realizar su trabajo?	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
d.	¿Cuánta autonomía tiene para decidir su hora de entrada y de salida?	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
e.	¿Cuánta libertad tiene para definir su propio horario?	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
f.	¿Hasta qué punto puede determinar lo que necesita para hacer sus tareas?	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
g.	¿En qué medida puede elegir qué procedimientos, herramientas y tareas usa en el trabajo?	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
h.	¿Hasta qué punto puede elegir las tareas específicas que le van a ser asignadas?	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
<b>12</b>	Queremos conocer aquí su opinión sobre los efectos de las políticas de conciliación en la empresa. Indique cómo ve usted el impacto de las políticas de conciliación en su empresa.													
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td><b>1</b></td> <td><b>2</b></td> <td><b>3</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>5</b></td> </tr> <tr> <td>Nunca</td> <td>Raras veces</td> <td>A veces</td> <td>A menudo</td> <td>Casi siempre</td> </tr> </table>					<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	Nunca	Raras veces	A veces	A menudo	Casi siempre
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>										
Nunca	Raras veces	A veces	A menudo	Casi siempre										
a.	Las políticas de conciliación reducen los costes en la empresa	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
b.	Las políticas de conciliación sirven para retener a empleados con talento	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
c.	La alta dirección piensa que las políticas de conciliación crean un buen clima de trabajo en la empresa	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
d.	Las políticas de conciliación son positivas para la estrategia de la empresa	1	2	3	4	5								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								

## D. LIDERAZGO Y COLABORACIÓN

Estas preguntas se utilizarán, exclusivamente para un estudio internacional y no puntuaran a efectos del premio.

<b>1</b>	En esta sección, indique la frecuencia con la que las siguientes afirmaciones describen al responsable de la empresa (Presidente, Director General, CEO, etc) tal y como usted lo percibe. Para ello, utilice la siguiente escala:														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;"><b>1</b></td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><b>2</b></td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><b>3</b></td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><b>4</b></td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><b>5</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Nunca</td> <td style="text-align: center;">Pocas veces</td> <td style="text-align: center;">Alguna vez</td> <td style="text-align: center;">A menudo</td> <td style="text-align: center;">Casi siempre</td> </tr> </table>						<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	Nunca	Pocas veces	Alguna vez	A menudo	Casi siempre
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>											
Nunca	Pocas veces	Alguna vez	A menudo	Casi siempre											
a.	Dice lo que piensa	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
b.	Admite sus errores	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
c.	Anima a que todos digan lo que piensan	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
d.	Te dice la verdad aunque duela	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
e.	Manifiesta sus emociones tal y como las siente	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
f.	Sus acciones son coherentes con lo que piensa	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
g.	Toma decisiones de acuerdo con sus valores más importantes	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
h.	Espera que seamos consecuentes con nuestros propios valores	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
i.	Toma decisiones difíciles basándose en un alto sentido de la ética	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
j.	Busca opiniones diferentes a las suyas	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
k.	Analiza toda la información relevante antes de tomar una decisión	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
l.	Escucha atentamente diferentes puntos de vista antes de llegar a una conclusión	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
m.	Busca intercambios de opinión para mejorar su relación con los demás	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
n.	Es consciente de cómo otros perciben sus competencias	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
o.	Sabe cuándo es el momento de replantear su posición en temas importantes	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								
p.	Es consciente del impacto que sus acciones tienen en otros	1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>								

<b>2</b>	En esta última sección, le pedimos que por favor nos indique su opinión. Para ello, utilice la siguiente escala:														
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>1</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td style="text-align: center;"><b>3</b></td> <td style="text-align: center;"><b>4</b></td> <td style="text-align: center;"><b>5</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Nunca</td> <td style="text-align: center;">Pocas veces</td> <td style="text-align: center;">Alguna vez</td> <td style="text-align: center;">A menudo</td> <td style="text-align: center;">Casi siempre</td> </tr> </table>						<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	Nunca	Pocas veces	Alguna vez	A menudo	Casi siempre
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>											
Nunca	Pocas veces	Alguna vez	A menudo	Casi siempre											
En general los empleados de esta empresa.....															
a. ...ayudan a sus compañeros sin que se lo pidan	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>														
b. ...ayudan a otros compañeros que tienen mucha carga de trabajo	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>														
c. ...ayudan a su jefe sin necesidad de pedírselo	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>														
d. ...escuchan los problemas y preocupaciones de sus compañeros	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>														
e. ...se esfuerzan por ayudar a los nuevos empleados	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>														
f. ...se interesan personalmente por sus compañeros	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>														
g. ...pasan información a otros empleados	1 2 3 4 5 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>														